

Управление IT-проектами в рамках
корпоративной системы проектного управления
(опыт компании «Седьмой Континент»)



777-777-9 WWW.7CONT.RU

«Седьмой Континент»

- Международная розничная торговая сеть – свыше 130 магазинов
- Диверсифицированные форматы магазинов (супермаркеты и гипермаркеты)
- Лидирующая доля рынка в Москве и Московской области
- Более 13000 сотрудников
- Победитель Всероссийского конкурса «Золотые сети–2007» в номинации «Лучшая сеть супермаркетов»



Корпоративная система проектного управления (КСУП)

Состав:

- Проектный офис
- Нормативно-распорядительная база
- Информационная система

Старт: начало 2007 г.



Проектный офис

Подразделение, занимающееся организацией проектного управления.

Основные функции:

- разработка нормативно-распорядительной базы;
- обучение и консультирование руководителей проектов и топ-менеджмента;
- администрирование информационной системы;
- мониторинг и аудит проектов;
- ведение базы знаний и обобщение опыта,
- методологическое сопровождение проектов;
- предоставление сводной информации топ-менеджменту по всему портфелю проектов;
- участие в рекрутинге руководителей проектов.



Проектный офис создан в составе IT-службы.

Нормативно-распорядительная база

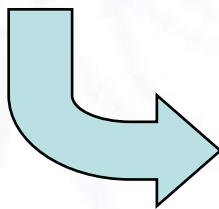
Приказы, распоряжения, регламенты, инструкции и т.д., устанавливающие порядок проектного управления.

Первые регламенты:

- для IT-проектов;
- для проектов запуска магазинов.



Обобщение опыта



**Универсальный «Регламент
управления корпоративными
проектами»**

Обучение специалистов

Кого надо учить?

- руководители проектов и члены проектных команд

Роли: руководитель проекта, администратор проекта, исполнитель, координируемое лицо

- организаторы проектного управления

Роли: топ-менеджер, член проектного комитета, руководитель проектно-ориентированного подразделения, руководитель проектного офиса, сотрудник проектного офиса

- руководители линейно-функциональных подразделений

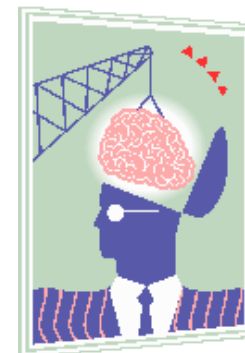
- сотрудники обслуживающих подразделений

Системные администраторы, сотрудники техподдержки, финансисты, юристы и т.д.

Кто обучает?

Консалтинговая компания и проектный офис.

Подробнее см. <http://pmprofy.ru/content/rus/150/1500-article.asp>



Как учили мы?

С привлечением консалтинга:

- руководители IT-проектов и проектов запуска магазинов;
- линейно-функциональные руководители;
- системные администраторы.

Силами проектного офиса:

- руководители рекламно-маркетинговых проектов.



Информационная система

Автоматизированная система, обеспечивающая информационные связи внутри проектных команд и контроль за прохождением проектов со стороны топ-менеджмента.

В «Седьмом Континенте» строится на базе решения Microsoft Enterprise Project Management (MS EPM) 2003.

Состав:

- MS Office Project Server 2003
- MS Office SharePoint Services 2003
- MS Office Project Web Access 2003
- MS Office Project Professional 2003



Проекты в «7К»

- Запуск новых магазинов
- IT-разработки для внутренних нужд
- Рекламно-маркетинговые акции
- Открытие собственных производств
- Другое



Содержание IT-проектов

- Софтверные разработки для внутренних нужд компании
- Бизнес-анализ и проектирование
- Реорганизация баз данных
- Плановая замена оборудования и программного обеспечения



Организационные изменения в IT-службе

- Создание Проектного офиса
- Ликвидация в Департаменте прогр. и инф. обеспечения линейно-функциональной структуры и переход на проектное управление
- Формирование группы обученных менеджеров проектов
- Введение материального стимулирования по проектам

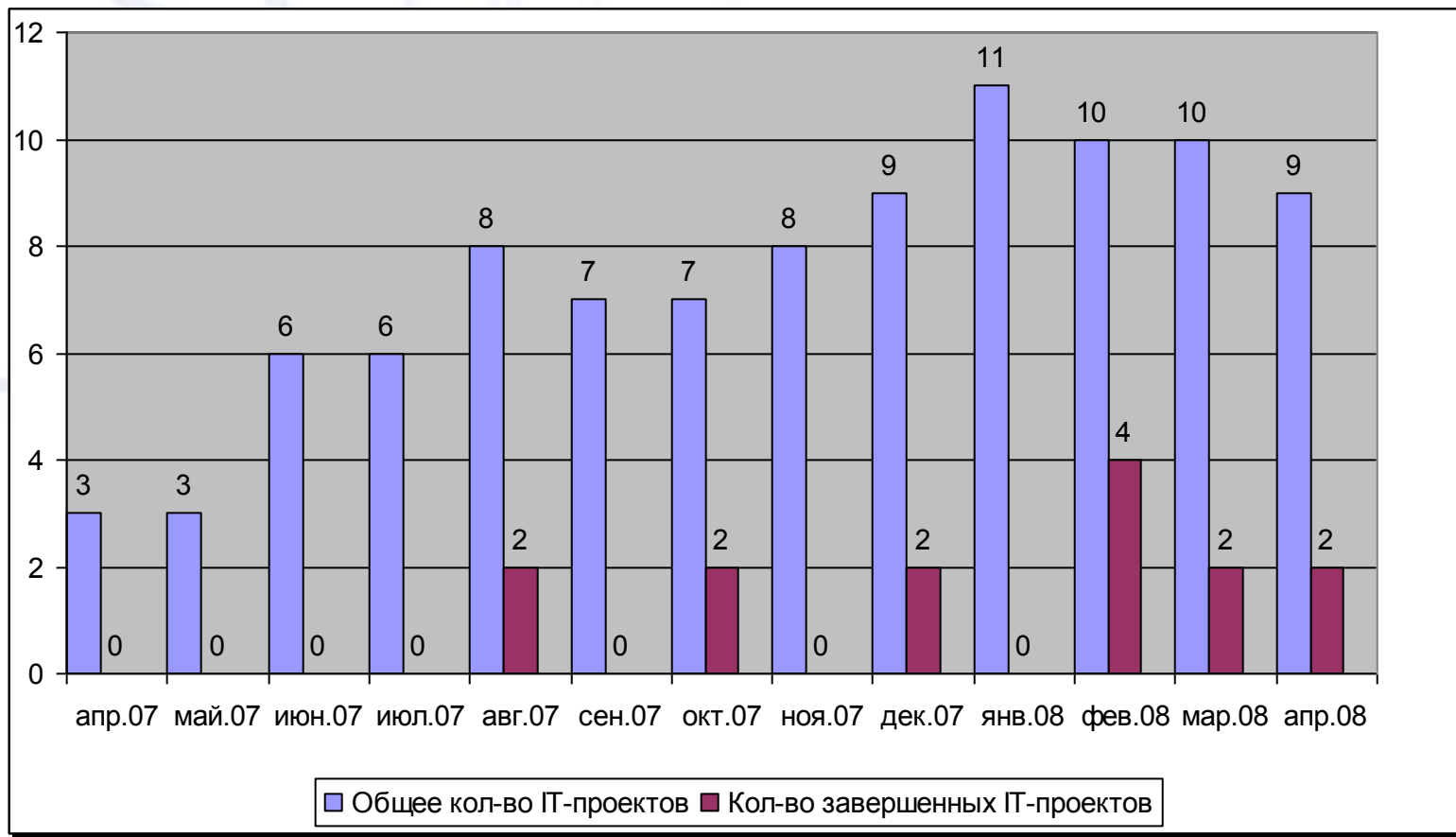


Порядок реализации IT-проекта

- **Инициация:** подача заявки в Проектный офис, внесение в Реестр заявок, рассмотрение IT-директором, принятие решения о запуске.
- **Предпроектная подготовка:** издание распоряжения IT-директором, регистрация проекта Проектным офисом, подготовка устава и базового календарно-ресурсного плана, сохранение их на серверах MS EPM, согласование устава и плана с ключевыми участниками проекта (стейкхолдерами).
- **Открытие:** утверждение устава с приложенным базовым календарно-ресурсным планом IT-директором.
- **Функционирование:** решение задач проекта его командой (руководитель, исполнители и координируемые лица). Куратор (IT-директор) может принимать решения об изменениях в базовом плане и целесообразности продолжения проекта.
- **Закрытие:** издание распоряжения IT-директором, написание заключительного отчета руководителем проекта, выплата премий.

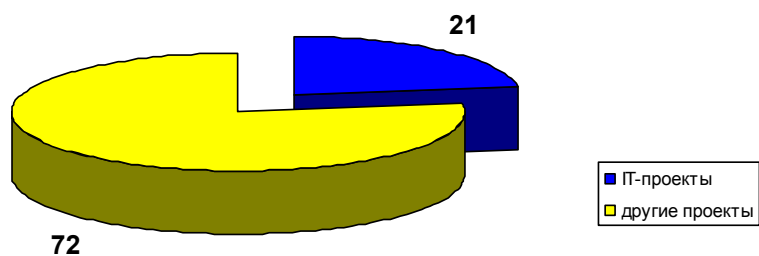


Динамика старта и завершения IT-проектов

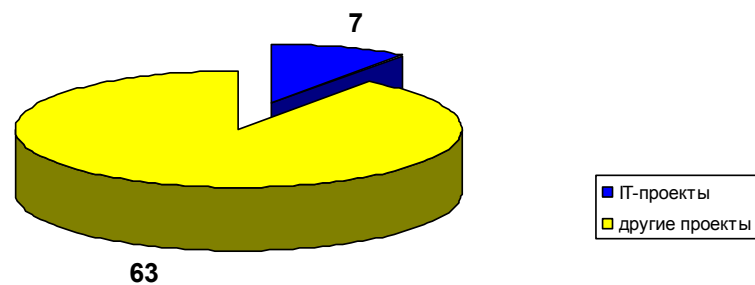


Структура портфеля

Количество проектов за период с 04.2007 по 04.2008 вкл.



Активные проекты на 6.04.2008



Оценка IT-директором

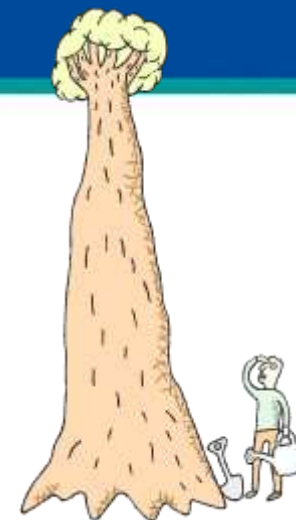
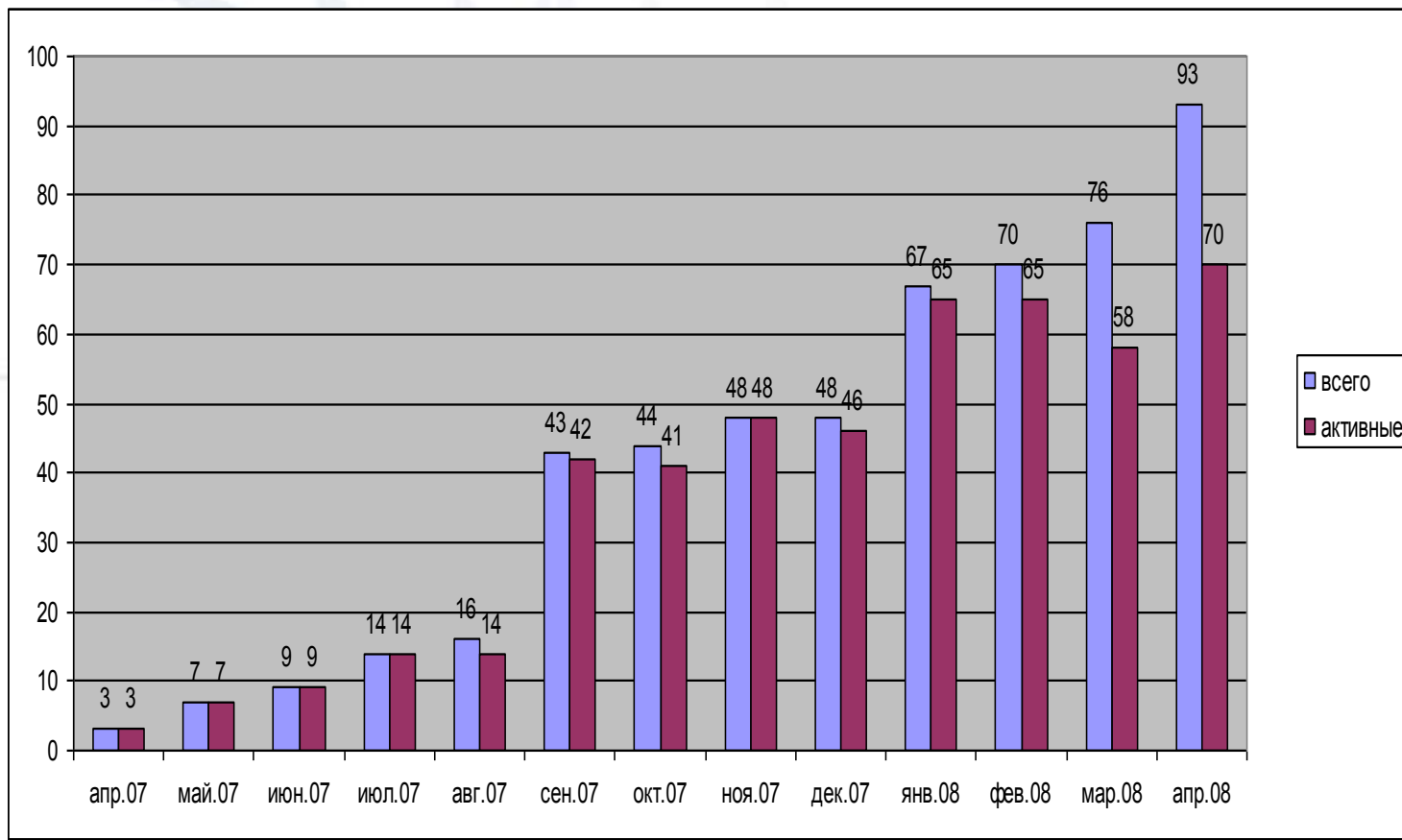
Основной критерий: сроки

- «Отлично»: 8 проектов
- «Хорошо»: 3 проекта
- «Удовлетворительно»: 1 проект
- Не оценены: 2 проекта

Предполагается введение второго критерия — стоимости



Динамика проектной деятельности



Дальнейшие задачи

- Увеличение горизонта планирования
- Введение бюджетирования
- Переход к программному управлению
- Переход на MS EPM 2007 и MS Project Portfolio Server 2007
- Сопряжение с Microsoft Visual Studio Team System 2008 (см. <http://www.microsoft.com/Rus/Casestudies/CaseStudy.aspx?id=532>)



Контакты

Александр Яковлев

**Руководитель проектного офиса
ОАО «Седьмой Континент»**

Тел.: +7 (495) 933-43-63, доб. 896

Эл. почта: AYakovlev@7cont.ru

